

## Instrucțiuni de utilizare a aplicației Dosar Electronic

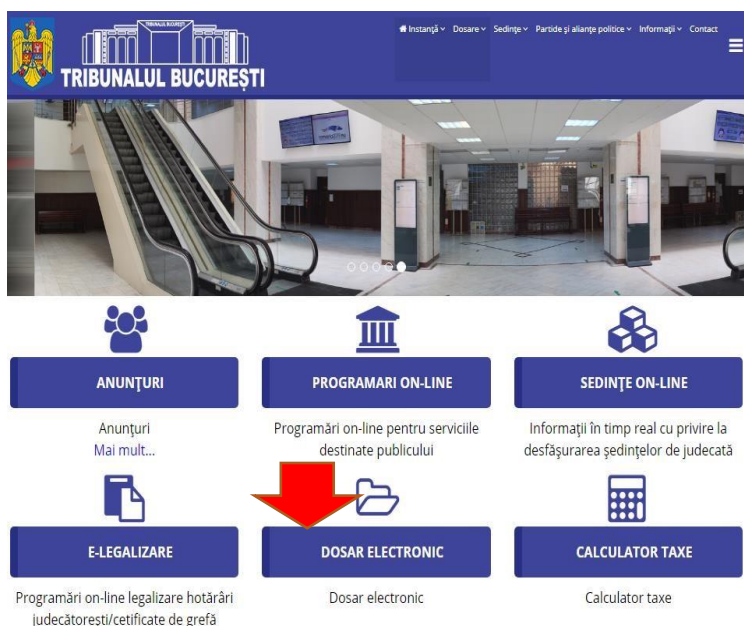
Pentru a avea acces la dosarul dumneavoastră în format electronic trebuie să parcurgeți următorii pași:

1. Completați cu datele necesare (atât adresa de e-mail cât și numărul de telefon mobil sunt necesare pentru obținerea accesului la dosarul electronic) și înaintați instanței de judecată **cererea de acces** la dosarul electronic (disponibilă pe <https://www.tribunalulbucuresti.ro> sau pe pagina aferentă Tribunalului București din cadrul Portalului Instanțelor de Judecată <http://portal.just.ro>).
2. Cererea (însoțită de copie Carte Identitate pentru persoanele care au calitate de parte în dosar, sau împuternicire avocațială / dovada calității de reprezentant) se poate depune într-un dosar înregistrat deja existent sau odată cu acțiunea introductivă.  
În fiecare dosar, trebuie depusă o cerere separată.
3. Cererea de acces la dosarul electronic se poate depune la registratura instanței/secției unde este deja înregistrat dosarul sau se poate trimite electronic la următoarele adrese (de asemenea, în funcție de secția pe care dosarul este înregistrat):

TRIBUNALUL BUCUREȘTI	ADRESA DE EMAIL
SECȚIA a II-a CAF	<a href="mailto:trb-grefiersefs2caf@just.ro">trb-grefiersefs2caf@just.ro</a>
SECȚIA a III-a CIVILĂ	<a href="mailto:trb-grefiersefs3civ@just.ro">trb-grefiersefs3civ@just.ro</a>
SECȚIA a IV-a CIVILĂ	<a href="mailto:trb-grefiersefs4civ@just.ro">trb-grefiersefs4civ@just.ro</a>
SECȚIA a V-a CIVILĂ	<a href="mailto:trb-grefiersefs5civ@just.ro">trb-grefiersefs5civ@just.ro</a>
SECȚIA a VI-a CIVILĂ	<a href="mailto:trb-grefiersefs6civ@just.ro">trb-grefiersefs6civ@just.ro</a>
SECȚIA a VII-a CIVILĂ	<a href="mailto:trb-insolventa@just.ro">trb-insolventa@just.ro</a>
SECȚIA a VIII-a CMAS	<a href="mailto:trb-grefiersefs8cmas@just.ro">trb-grefiersefs8cmas@just.ro</a>

După depunerea /înaintarea cererii, veți primi în zilele următoare din partea instanței, prin e-mail un link cu ajutorul căruia puteți vizualiza dosarul dumneavoastră în format electronic, în orice moment.

Dosarul electronic poate fi accesat atât prin intermediul link-ului primit prin e-mail-ul de notificare cât și prin accesarea paginii de internet <http://www.tmb.ro> -secțiunea DOSAR ELECTRONIC.



Accesarea secțiunii DOSAR ELECTRONIC deschide interfața:

### Autentificare

Adresa de E-Mail \*

Instanța: \*

**Notă!**

Datorită noilor reglementări privind comunicarea prin SMS, modul de autentificare în dosarul electronic s-a modificat.

Deoarece timpul nu ne permite implementarea unor noi metode de identificare mai sigure, temporar, codul de autentificare va fi transmis prin E-Mail. Vă rugăm verificați inclusiv mesajele marcate ca SPAM.

Se introduce adresa de e-mail și se alege instanța pe rolul căreia se află dosarul acționându-se apoi butonul **Autentifică**.

În acel moment sistemul vă trimite un e-mail pe adresa de e-mail pe care ați declarat-o.

Codul transmis prin e-mail este valabil pentru o singură autentificare și nu e valabil dacă se redirecționează unei alte persoane. Codul de acces se generează la fiecare vizualizare a dosarului electronic. După introducerea codului de acces primit prin e-mail se accesează butonul **VERIFICĂ**.

**Validare cod de autentificare**

Utilizator: [redacted]@just.ro

Introduceți codul s-a trimis un cod de validare pe e-mail. vă rugăm verificați și mesajele SPAM

**Validare**

În cazul în care nu ați primit codul prin e-mail în cel mult 5 minute, apăsați butonul Retrimite.

**Retrimite cod validare**

Cod trimis: 1/6 Încercări: 0/6

4. Dacă în termen de 5 minute nu ați primit e-mail-ul, accesați butonul **RETRIMITE**. Se poate da comanda retrimite de 6 ori.
5. Dosarul electronic este accesibil numai părților din respectivul dosar ori reprezentanților legali sau convenționali (mandatar, procurator, avocat ales, consilier juridic etc.) în baza cererii depuse/trimise către instanță.